

परिशिष्ट-१

कलम ४ (१) (ख) (एक)

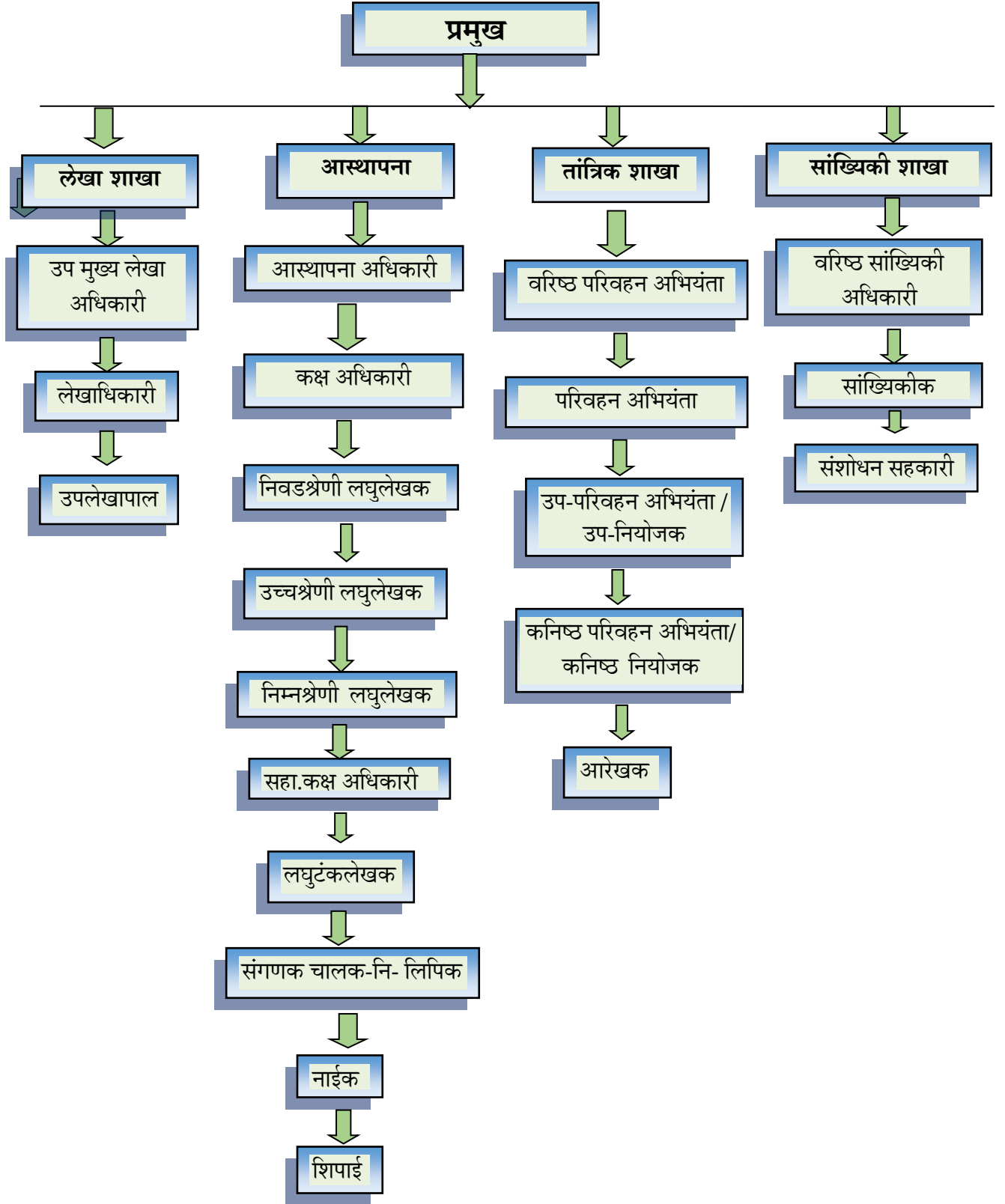
मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभागामधील कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशील

विभागाचे / शाखेची कर्तव्ये यांचा तपशील :-	
विभागाचे/शाखेचे नाव	परिवहन व दळणवळण विभाग (मुं.म.प्र.वि.प्रा.)
पत्ता	मुं.म.प्र.वि.प्रा. जुनी इमारत, ए विंग, ७ वा मजला व बी विंग, २ रा मजला, वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ४०० ०५१.
प्रमुख	प्रमुख (परिवहन), परिवहन व दळणवळण विभाग (अति. कार्य.)
प्राधिकरणाचे नाव	मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण
कोणत्या मंत्रालयीन खात्याच्या अधिनस्त	नगर विकास विभाग, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई — ४०००३२.
कार्यक्षेत्र	मुंबई महानगर प्रदेश.
भौगोलिक	१) मुंबई शहर जिल्हा व मुंबई उपनगर जिल्हा. २) रायगड जिल्हा (अंशतः). ३) ठाणे जिल्हा (अंशतः). ४) पालघर (अंशतः).
कार्यानुरूप	मुंबई महानगर प्रदेशात परिवहन विषयक विविध पायाभूत प्रकल्पांची नियोजन, आखणी, वित्त पुरवठा व अंमलबजावणी.
विशिष्ट कार्ये	परिवहन व दळणवळण क्षेत्रात पायाभूत प्रकल्प राबविण्याकरिता निधी पुरवणे, प्रशिक्षण देणे, सर्वेक्षण करून विविध आराखडे तयार करून घेणे व त्याची अंमलबजावणी करणे.
विभाग/कक्ष ध्येय/धोरण	मुंबई महानगर प्रदेशाला आंतरराष्ट्रीय दर्जाचे नागरी क्षेत्र म्हणून उभारणे व त्याकरिता लागणारे परिवहन पायाभूत सुविधांसाठी प्रकल्प राबविणे.
धोरण	यांची सविस्तर माहिती पुढे नमुना (ड) मध्ये उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
सर्व संबंधित कर्मचारी कार्य कामाचे विस्तृत स्वरूप, उपलब्ध सेवा	परिवहन व दळणवळण विभागामार्फत सुरु असलेली कामे खालीलप्रमाणे: १) मुंबई जिल्हा, मुंबई उपनगर जिल्हा तसेच ठाणे, रायगड, पालघर (अंशतः) जिल्ह्यात परिवहन व दळणवळण क्षेत्रात पायाभूत प्रकल्प राबविण्याकरिता सर्वेक्षण करून विविध आराखडे तयार करून घेणे व त्याची अंमलबजावणी करणे. २) मेट्रो मार्गिका - १ संबंधित कामे. ३) मेट्रो मार्गिका - ५ विस्तार सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR). ४) मेट्रो मार्गिका - १३ चा सविस्तर प्रकल्प अहवाल (मीरा-भाईंदर ते विरार). ५) नरिमन पॉइंट ते कुलाबा जोडणारा पूल. ६) मुंबई ट्रान्स हार्बर लिंक (MTHL) विसर्जन मार्ग व वरळी शिवडी विसर्जन मार्ग. ७) सार्वजनिक-खाजगी भागीदारी (PPP) तत्वावर स्वयंचलित जलद परिवहन प्रणाली. ८) वांद्रे-कुर्ला संकुल (BKC) पादचारी पूल. ९) मेट्रो मार्गिकांसाठी पादचारी पूलांच्या (FQB) कामांची अंमलबजावणी. १०) वांद्रे-कुर्ला संकुल, वडाळा व ओशिवरा परिसरात रस्ता चिन्हांकन व वाहतूक फलक. ११) मेट्रो मार्गिका २अ व ७ साठी बहुपद्धती एकीकरण (Multi-Modal Integration). १२) मेट्रो मार्गिका ४ व ४अ साठी बहुपद्धती एकीकरण. १३) मेट्रो मार्गिका ७अ व ९ साठी बहुपद्धती एकीकरण (११ स्थानके).

	१४) मेट्रो मार्गिका २व साठी बहुपद्धती एकत्रीकरण (२० स्थानके). १५) मेट्रो मार्गिका ६ साठी बहुपद्धती एकत्रीकरण (१३ स्थानके). १६) मेट्रो मार्गिका ५ साठी बहुपद्धती एकत्रीकरण (पहिला टप्पा - ६ स्थानके). १७) माथेरान फ्युनिक्चुलर रेल्वे प्रकल्प. १८) बदलापूर रेल्वे स्थानक स्थानक परिसर वाहतूक सुधारणा योजना. १९) दुर्गाडी ते उल्हासनगर दरम्यान योग्य परिवहन मार्गिकेसाठी सविस्तर प्रकल्प अहवाल. २०) बदलापूर ते बहुपद्धती परिवहन मार्गिकेचे (MMC) प्रवेश-नियंत्रित महामार्ग प्रकल्प. २१) मुंबई महानगर प्रदेशासाठी (MMR) वाहतूक आकडेवारी - पुस्तक प्रकाशन. २२) पादचारी झुलता पूल (वांद्रे-कुर्ला संकुल [ई-ब्लॉक] ते महाराष्ट्र निसर्ग उद्यान). २३) एकत्रित मुंबई महानगर परिवहन प्राधिकरण (UMMTA).
मालमत्तेचा तपशिल	निरंक
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	
विभाग/कक्षातील दूरध्वनी क्रमांक व कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळा	परिवहन व दळणवळण विभाग दूरध्वनी क्र. - ०२२-६५९६७५२६, सोमवार ते शुक्रवार. कार्यालयीन वेळ - सकाळी ९.३० ते सायंकाळी ६.०० वाजेपर्यंत
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	महिन्याचे सर्व शनिवार व रविवार या साप्ताहिक सुट्ट्या आणि महाराष्ट्र शासनाच्या अधिसूचनेनुसार सार्वजनिक सुट्टीच्या दिवशी कार्यालय बंद असते.

परिशिष्ट-२

विभागाचा पदसोपान :-



परिशिष्ट-३

कलम ४ (१) (ख) (दोन) नमुना 'क'

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभागामधील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा

विभागाचे नाव/शाखेचे नाव :- - परिवहन व दळणवळण विभाग

(क)

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
मा. महानगर आयुक्त यांच्या क्र. A/EST-I/Del. of Power/Tender Committee/२०२३/१४२४ दिनांक: १३/११/२०२३ रोजीच्या कार्यालयीन आदेशाप्रमाणे (खालीलप्रमाणे)				

MUMBAI METROPOLITAN REGION DEVELOPMENT AUTHORITY
Bandra-Kurla Complex, Bandra (East),
Mumbai- 400051.

No.A/EST-I/Del.of Power/Tender Committee/2023/ 1424 Date :- 13 NOV 2023

OFFICE ORDER

- Ref :**
1. Office Order No. ED/Power of Delegation/02/03-16/692, dated 14.03.2016.
 2. Office Order No. ED/Power of Delegation/2017/715, dated 12.07.2017
 3. Office Order No. F&A/Del.of Power/02/2020, dated 03.03.2020.
 4. Office Order No. F&A/Del.of Power/677/2021, dated 16.06.2021.
 5. Office Order No.A/EST-I/Del.of Power/Tender Committee/2023/1242 dated 07.08.2023.

The powers for execution of various works within MMRDA was delegated for time to time vide above referred Office Order. To facilitate faster implementation of the project and for better control mechanism, the delegation of power is revised as follows:-

Sr. No.	Quoted tendered cost	Chairman of the Committee	Member
1.	Upto Rs. 2 Crore	No tender Committee	Division shall accept the tender as per the delegation of powers and consent of FA
2.	Above Rs. 2 Crore (Engineering works)	Engineer in Chief	1. Chief Engineer 2. Chief, Town Planning 3. Chief, Planning 4. Expert member to be nominated by Hon.MC 5. CAO, MMRDA 6. EE /SE - Member Secretary
3.	Above Rs. 2 Crore (Metro works)	Director (Projects)	1. Director (Works) 2. Chief, Town Planning 3. Chief, Planning 4. Expert member to be nominated by Hon.MC 5. CAO, MMRDA 6. EE /SE - Member Secretary
4.	Above Rs. 2 Crore (Other Departments)	Chief of the Dept.	1. Chief, Town Planning 2. Chief, Planning 3. Expert member to be nominated by Hon.MC 4. CAO, MMRDA 5. EE /SE - Member Secretary

This Office Order comes in force with immediate effect.


Metropolitan Commissioner,
MMRDA

To,
All Concerned Officer's

(ख)

अनु. क्र.	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/ राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१.	प्रमुख (परिवहन), परिवहन व दळणवळण विभाग	विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या रजा, प्रवास भत्ता, वेतनवाढ व इतर अनुज्ञेय सेवा-विषयक बाबींना नियमानुसार मंजूरी प्रदान करणे, विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या सेवा पुस्तकांमध्ये आवश्यक त्या नोंदी करून त्यावर स्वाक्षरी करणे, विभागाशी संबंधित परिपत्रके, कार्यालयीन आदेश, सूचना व इतर प्रशासकीय आदेशांना नियमानुसार मान्यता प्रदान करणे, विभागातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांना कामाचे वाटप करणे तसेच सोपविण्यात आलेल्या कामाच्या प्रगतीचा आढावा घेणे, विभागाच्या कामकाजाशी संबंधित प्रशासकीय प्रस्ताव, प्रकरणे व पत्रव्यवहाराची छाननी करून आवश्यक ती कार्यवाही करणे, विभागातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांच्या कामकाजावर देखरेख ठेवणे व आवश्यक ते मार्गदर्शन करणे, विभागाच्या कार्यक्षेत्राशी संबंधित बैठका आयोजित करणे, बैठकीतील निर्णयांची अंमलबजावणी सुनिश्चित करणे व आवश्यकतेनुसार संबंधितांना निर्देश देणे, विभागाशी संबंधित शासकीय/प्रशासकीय पत्रव्यवहारावर नियमानुसार कार्यवाही करणे व आवश्यकतेनुसार सक्षम प्राधिकाऱ्यांकडे प्रकरणे सादर करणे, विभागाच्या कार्यक्षेत्रातील परिवहन व दळणवळण विषयक कामांची प्रशासकीय देखरेख व समन्वय साधणे, विभागातील कामकाजाच्या अनुषंगाने विविध शाखा, विभाग, प्राधिकरणे व संबंधित कार्यालयांशी आवश्यक प्रशासकीय समन्वय साधणे, विभागातील प्रलंबित प्रकरणांचा आढावा घेऊन ती विहित कालमर्यादेत निकाली काढण्यासाठी आवश्यक ती कार्यवाही करणे, माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये विभागाशी संबंधित माहिती उपलब्ध करून देण्यासाठी संबंधित अधिकारी/कर्मचाऱ्यांना आवश्यक ते निर्देश देणे, लागू असलेल्या कायदेशीर तरतुदींच्या अधीन राहून कार्यवाही करणे तसेच विभागाच्या प्रशासकीय कामकाजाच्या सुरळीत अंमलबजावणीसाठी आवश्यक असलेल्या इतर अनुषंगिक बाबींवर प्रचलित नियमांच्या अधीन राहून कार्यवाही करणे.	महाराष्ट्र शासनाने, प्राधिकरणाने वेळोवेळी पारीत केलेले शासन निर्णय, परिपत्रक व इतर संबंधीत आदेश.	

(ग)

अनु.क्र.	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
निरंक				

(घ)

अनु.क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
निरंक				

(य)

अनु.क्र.	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
निरंक				

परिशिष्ट- ४

कलम ४ (१) (ख) (दोन) नमुना 'ख'

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभागामधील अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये

(क)

अनु. क्र.	अधिकार पद	आर्थिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	प्रमुख (परिवहन), परिवहन व दळणवळण विभाग	विभागाशी संबंधित मालसामग्रीच्या पुरवठ्याबाबतची तसेच इतर देयकांची तपासणी करून नियमानुसार त्यावर स्वाक्षरी करणे, विभागाच्या कामकाजाशी संबंधित अर्थसंकल्पीय तरतुदी, खर्च, देयके व आर्थिक बाबींची नियमानुसार छाननी व कार्यवाही करणे, विभागाशी संबंधित करार, कामाचे आदेश, प्रशासकीय मान्यता, तांत्रिक/आर्थिक बाबी व इतर अनुषंगिक प्रस्तावांवर नियमानुसार कार्यवाही करणे, विभागाच्या कामकाजात पारदर्शकता, उत्तरदायित्व व कार्यक्षमता सुनिश्चित करण्यासाठी आवश्यक ती प्रशासकीय कार्यवाही करणे तसेच विभागाच्या कार्यक्षेत्राशी संबंधित तक्रारी, निवेदने व अर्ज यांची नियमानुसार दखल घेऊन आवश्यक ती कार्यवाही करणे.	प्राधिकरणाच्या नियमानुसार	निरंक

(ख)

अनु. क्र.	अधिकार पद	प्रशासनिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१.	प्रमुख (परिवहन), परिवहन व दळणवळण विभाग	शासनाकडून प्राप्त होणाऱ्या विविध प्रकरणांचा विभागाच्या स्तरावर आढावा घेऊन, संबंधित बाबींवर प्राधिकरणाचे अभिप्राय व आवश्यक प्रस्ताव शासनास सादर करणे तसेच त्याबाबतची कार्यवाही सुनिश्चित करणे. विभागाच्या सर्व प्रशासकीय कामकाजाचे पर्यवेक्षण व नियंत्रण करून, प्रकरणे, पत्रव्यवहार, नोंदी व अहवाल यांचे विहित वेळेत निराकरण व अद्ययावतीकरण सुनिश्चित करणे.	महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी पारीत केलेले शासन निर्णय, परिपत्रक व इतर संबंधित आदेश.	निरंक
२.	वरिष्ठ परिवहन अभियंता	शासनाकडून प्राप्त होणाऱ्या विविध प्रकरणांचा विभागाच्या स्तरावर आढावा घेऊन, संबंधित बाबींवर प्राधिकरणाचे अभिप्राय व आवश्यक प्रस्ताव वरिष्ठांमार्फत शासनास सादर करणे तसेच त्याबाबतची कार्यवाही सुनिश्चित करणे.	वरिलप्रमाणे	निरंक
३.	उप मुख्य लेखाधिकारी	विभागीय स्तरावरील आर्थिक प्रस्तावांची छाननी करणे, अर्थसंकल्पीय तरतुदी व आर्थिक नियमांचे पालन तपासणे, देयके व निविदांबाबत आर्थिक अभिप्राय देणे तसेच आर्थिक शिस्त व नियंत्रण राखणे.	वरिलप्रमाणे	निरंक

४.	परिवहन अभियंता	शासनाकडून प्राप्त होणाऱ्या विविध प्रकरणांचा विभागाच्या स्तरावर आढावा घेऊन, संबंधित बाबींवर प्राधिकरणाचे अभिप्राय व आवश्यक प्रस्ताव वरिष्ठांमार्फत शासनास सादर करणे तसेच त्याबाबतची कार्यवाही सुनिश्चित करणे.	वरिलप्रमाणे	निरंक
५.	संशोधक अधिकारी	संशोधन व सर्वेक्षणाशी संबंधित माहिती व आकडेवारी संकलित करणे, तिचे विश्लेषण व परीक्षण करून अहवाल तयार करणे, विभागाच्या विविध प्रकल्पांसाठी आवश्यक तांत्रिक व सांख्यिकीय माहिती उपलब्ध करून देणे, संबंधित अभिलेख व नोंदी अद्ययावत ठेवणे तसेच वरिष्ठ अधिकाऱ्यांनी सोपविलेली संशोधनात्मक व प्रशासकीय कामे पार पाडणे.	वरिलप्रमाणे	निरंक
६.	उपनियोजक	शासनाकडून प्राप्त होणाऱ्या विविध प्रकरणांचा विभागाच्या स्तरावर आढावा घेऊन, संबंधित बाबींवर प्राधिकरणाचे अभिप्राय व आवश्यक प्रस्ताव वरिष्ठांमार्फत शासनास सादर करणे तसेच त्याबाबतची कार्यवाही सुनिश्चित करणे.	वरिलप्रमाणे	निरंक
७.	निवडश्रेणी लघुलेखक	विभाग प्रमुख व वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे डिक्टेशन घेऊन ते अचूकपणे संगणकावर टाईप करणे, बैठकीचे अधिकृत इतिवृत्त तयार करणे, वरिष्ठ अधिकाऱ्यांच्या दैनंदिन भेटीगाठी, शासकीय दौरे व कार्यक्रमांचे वेळापत्रक अचूकपणे व्यवस्थापित करणे, तसेच नागरिक, लोकप्रतिनिधी व इतर वरिष्ठ अधिकाऱ्यांशी समन्वय साधून भेटीचे नियोजन करणे. वरिष्ठांकडे प्राप्त होणारे महत्त्वाचे टपाल व ई-मेल तपासणे आणि त्यांच्या सूचनेनुसार तातडीने आवश्यक उत्तरे, पत्रव्यवहार व मसुदे तयार करणे.	वरिलप्रमाणे	निरंक
८.	सहाय्यक कक्ष अधिकारी	कार्यालयात प्राप्त होणाऱ्या विविध प्रस्तावांची संबंधित नियम व कायद्यांच्या अनुषंगाने छाननी करून टिपणी व अंतिम मंजूरीसाठी आवश्यक मसुदा तयार करणे, प्रशासन विभागाकडून प्राप्त कार्यालयीन आदेश व परिपत्रकांची पडताळणी करून त्यानुसार आवश्यक कार्यवाही करणे, विभागातील महत्त्वाच्या नस्त्या, कागदपत्रे व अभिलेख सुरक्षित व पद्धतशीरपणे जतन करणे, विभागातील लिपिकांच्या कामाचे समान वाटप करून कामकाजात शिस्त राखणे, विधानसभा व संसद अधिवेशनादरम्यान विचारण्यात येणाऱ्या प्रश्नांची उत्तरे तसेच विविध प्रशासकीय अहवाल विहित मुदतीत तयार करणे आणि संगणक, प्रिंटर, स्कॅनर इत्यादी तांत्रिक उपकरणांची दैनंदिन देखभाल करून	वरिलप्रमाणे	निरंक

		बिघाड झाल्यास आयटी विभागाशी समन्वय साधून आवश्यक दुरुस्ती करून घेणे.		
९.	लेखाधिकारी	विभागाच्या वार्षिक उत्पन्न व खर्चाचा अंदाज घेऊन वार्षिक अर्थसंकल्प तयार करून मंजूरीसाठी वरिष्ठांकडे सादर करणे तसेच विभागातील अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे भत्ते, पुरवठादारांची देयके व कंत्राटदारांची बिले तपासणे.	वरिलप्रमाणे	निरंक
१०.	संगणक-निलिपिक	कार्यालयीन माहिती, नोंदी व आकडेवारी संगणकावर अद्ययावत ठेवणे, पत्रे व अहवाल टाईप करणे, कागदपत्रांचे डिजिटल रेकॉर्ड व भौतिक अभिलेख जतन करणे, तांत्रिक उपकरणांची देखभाल करणे तसेच डिजिटल माहितीचा बॅकअप व सुरक्षितता राखणे.	वरिलप्रमाणे	निरंक
१०.	शिपाई	महत्वाच्या फाईल्स, शासकीय कागदपत्रे व टपाल सुरक्षितपणे संबंधित ठिकाणी पोहोचवणे, कार्यालय व फर्निचर व्यवस्थित ठेवणे, अभ्यागतांना आवश्यक माहिती देऊन संबंधित अधिकाऱ्यांकडे मार्गदर्शन करणे, वरिष्ठ अधिकारी व बैठकीसाठी येणाऱ्या पाहुण्यांची आवश्यक व्यवस्था करणे, कागदपत्रांचे झेरॉक्स व स्कॅनिंग करणे, तसेच कार्यालयातील विद्युत उपकरणे वेळेवर बंद करणे व वरिष्ठांनी सोपविलेली इतर कार्यालयीन कामे पार पाडणे.	वरिलप्रमाणे	निरंक

(ग)

अनु. क्र.	अधिकार पद	फौजदारी कर्तव्ये	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
निरंक				

(घ)

अनु. क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
निरंक				

(य)

अनु. क्र.	अधिकार पद	न्यायिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
निरंक				

परिशिष्ट - ५

कलम ४ (१) (ख) (तीन) कलम ४ (१) (ख) (दोन) नमुना ख
--

मुं.म.प्र.वि.प्राधिकरणामध्ये कोणताही निर्णय घेताना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रीयेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपवलेले व्यक्तिगत उत्तरदायित्व

विभागाचे/शाखेचे नाव	परिवहन व दळणवळण विभाग
कामाचे नाव	मुंबई महानगर प्रदेशात परिवहन सुविधांचे नियोजन, आखणी व बांधणी करुन घेणे.
संबंधित तरतुद	MMRDA Act, MCGM DCR, Metro/Tramways Act, MRTTP Act १९६६ नियमावली व तरतुदी.
संबंधित अधिनियम	वरीलप्रमाणे
नियम	वरीलप्रमाणे
शासन निर्णय	वरीलप्रमाणे
परिपत्रक क्रमांक	उपरोक्त संदर्भित वेळोवेळी निर्गमित होणारे
कार्यालयीन आदेश	निरंक

अनु. क्र.	कामाचे स्वरुप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचाऱ्यांची व अधिकाऱ्यांची भूमिका आणि जबाबदारी	शेरा (असल्यास)
१.	मुंबई महानगर प्रदेशात परिवहन पायाभूत सुविधांचे नियोजन, आखणी व अंमलबजावणी करुन घेणे.	१) सतत चालणारी प्रकिया २) प्रकल्प मर्यादित कालावधी		प्रमुख आणि प्रमुखांनी उत्तरदाईत्व दिलेले अधिकारी	निरंक

परिशिष्ट - ६

कलम ४ (१) (ख) (चार) नमूना 'क'				
मुं.म.प्र.वि.प्राधिकरणात होणा-या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक वार्षिक उद्दिष्टे				
अनु. क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु. कोटीत)	शेरा (असल्यास)
१	परिवहन क्षेत्रातील सर्वेक्षणे, अभ्यास आणि प्रशिक्षणे.	चालू योजना/नवीन योजना चालू योजना योजनेचे संक्षिप्त वर्णन व योजना राबवून साध्य करावयाची उद्दिष्टे. या योजनेअंतर्गत वाहतूक क्षेत्रातील प्रकल्पांच्या आखणीसाठी आवश्यक असलेली सर्वेक्षणे आणि अभ्यासकार्य या स्वरूपाच्या कामांचा मुख्यतः समावेश आहे. तसेच यामध्ये इतर संस्थांनी/विभागांनी सुरु केलेल्या अभ्यासकार्यामध्ये सहभागी होणे आणि यापूर्वीच मान्यता मिळालेल्या योजनांचा व प्रकल्पांचा पाठपुरावा करणे इत्यादी गोष्टींचा समावेश होतो. यामध्ये खालील योजनांचा समावेश होईल - अ) मुलभूत सांख्यिकी आकडेवारी अंक: “मुंबई महानगर प्रदेशाकरिता परिवहन व दळणवळण विषयक मुलभूत सांख्यिकी आकडेवारी” या नियतकालीकाचे प्रकाशन. ब) मुंबई महानगर प्रदेशातील वाहतूक, परिवहन व्यवस्थापन सर्वेक्षण, अभ्यास आणि इतर संकिर्ण कामे : सर्वकष परिवहन अभ्यासानुसार मुंबई नागरी पायाभूत सुविधा आणि इतर पायाभूत सुविधांची अंमलबजावणी करतेवेळी वाहतूक आणि परिवहन सर्वेक्षणाची कामे वेळोवेळी हाती घेणे आवश्यक असते. उक्त सर्वेक्षणे आवश्यकतेनुसार हाती घेण्यात येतील. मुंबई महानगर प्रदेशातील विविध योजनांच्या/ प्रकल्पांच्या वाहतूक व्यवस्थापन योजना व परिवहन विषयक दृष्टीकोन वेळोवेळी शासनाच्या निर्देशानुसार आवश्यक ते सर्वेक्षण व अभ्यास कार्य हाती घेतले जातील. क) परिवहन व दळणवळण विभागातील अधिकारी कर्मचारी यांना विविध प्रशिक्षणे, कार्यशाळा व तत्सम कार्यक्रमांसाठी निर्देशित करणे. योजनेच्या प्रारंभाची तारीख अपेक्षित व प्रत्यक्ष : एप्रिल १९७६. काम पूर्ण होण्याची अंदाजित तारीख अपेक्षित व प्रत्यक्ष: अव्याहत योजना (अ) मुलभूत सांख्यिकी आकडेवारी अंक- “मुंबई महानगर प्रदेशाकरिता परिवहन व दळणवळण विषयक मुलभूत सांख्यिकी आकडेवारी” चा २० वा	१४.४०	

अनु. क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु. कोटीत)	शेरा (असल्यास)
		अंकप्रकाशित झाला आहे. या अंकामध्ये मुंबई महानगर प्रदेशातील परिवहन व दळणवळण विषयक भविष्यकाळातील स्वरूप व अद्यावत स्थिती विषयक करण्यात आलेली असून मुंबई मेट्रो बृहत आराखडा व मोनोरेल मार्गाचे नकाशे या अंकात प्रकाशित करण्यात येतील. मुंबई महानगर प्रदेशातील पर्यावरण विषयक सांख्यिकी माहिती देखील या अंकात देण्यात आली आहे. २१वा अंक तयार करण्याच्या कामाची सुरुवात पुढील वित्तीय वर्षे २०२६ पासून करण्यात येणार आहे. २१ व्या अंकात देखील परिवहन व दळणवळण विषयक सांख्यिकी माहिती अद्यावत करण्यात येईल. तसेच या अंकामध्ये मुंबई महानगर प्रदेशातील पर्यावरणविषयक सांख्यिकी माहिती विस्तृतपणे प्रकाशित करण्यात येईल. याकरीता रुपये २०.०० लाखांचा अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे. (ब) मुंबई महानगर प्रदेशातील वाहतूक, परिवहन व्यवस्थापन सर्वेक्षण, अभ्यास आणि इतर संकिर्ण कामे आतापर्यंत खालील अभ्यास कार्ये हाती घेण्यात आले होते- १) वांद्रा-कुर्ला संकुलाभोवती रस्त्यांविषयीच्या योजना, २) मुंबई नागरी पायाभूत सुविधा प्रकल्पाकरीता तांत्रिक व आर्थिक सुसाध्यता अभ्यास. ३) बहूविध (मल्टीप्लेक्सेस) संकुले व मॉल्ससाठी पार्किंगच्या जागेची मागणी व रहदारीच्या खेपांचे सर्वेक्षणे. ४) वांद्रे कुर्ला संकुलातील वाढीव चटईक्षेत्र निर्देशांकामुळे वाढणाऱ्या वाहतुकीचा अभ्यास करणे. ५) वांद्रे कुर्ला संकुलांन वाहतूक सुधारणा उपाययोजना. ६) मुंबई महानगर प्रदेशात वाहतूक मुल्यांकन अभ्यास/ वाहतूक सुधार करणे. ७) नरिन पॉईंट ते कुलाबा /कफ परेड ला जोडणा-या पुलासाठी सविस्तर प्रकल्प अहवाल तयार करणे. क) सॉफ्टवेअर आणि प्रशिक्षणे. १) प व द विभागातील अधिकारी कर्मचारी यांना विविध प्रशिक्षणे, कार्यशाळा व तत्सम कार्यक्रमांसाठी निर्देशित करणे. २) सॉफ्टवेअर आणि प्रशिक्षण.		
		ब) सन २०२६-२७ ची प्रत्यक्ष कामगिरी / उद्दीष्टे अ) “मुंबई महानगर प्रदेशाकरीता परिवहन व दळणवळण विषयक मुलभूत सांख्यिकी आकडेवारी” चा २० वा अंक प्रकाशित केला. तसेच एप्रिल, २०२६ नंतर २१ व्या अंकाचे काम हाती घेण्यात येईल. २१ व्या अंकात देखील परिवहन व दळणवळण विषयक सांख्यिकी माहिती अद्यावत करण्यात येईल. पायाभूत प्रकल्पाच्या विकास कामामधून		

अनु. क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु. कोटीत)	शेरा (असल्यास)
		निर्माण होणाऱ्या उत्पन्नांच्या पर्यायांचा अभ्यास, सांख्यिकी कामे. आयआयटी, मुंबईच्या मदतीने कायमस्वरूपी स्वयंचलित वाहतूक मोजणी केंद्राद्वारे वाहतूक आकारमान (Traffic Volume) बाबतची माहिती संकलित करण्यात येईल. आवश्यक असलेली इतर क्षेत्रीय सर्वेक्षण आवश्यक असेल तेव्हा हाती घेण्यात येतील. ज्यावेळी आवश्यकता भासेल त्यावेळी सल्लागारातर्फे अशा काही प्रकल्पांचा विचार करण्यात येईल. ब) चालू कामे/ प्रस्तावित कामे - १) मुंबई महानगर प्रदेशाच्या वाढीव अधिसूचित क्षेत्रासाठी सर्वकष परिवहन अभ्यास. २) शहरी हवाई रज्जू मार्ग (Urban Ropeway System) - चारकोप मेट्रो स्टेशन ते मार्वे आणि महावीर नगर मेट्रो स्टेशन ते गोरई गाव या प्रस्तावित हवाई रज्जू मार्गाचा सविस्तर प्रकल्प अहवाल निविदा दस्तावेज तयार करणे. ३) वांद्रे कुर्ला संकुलात स्वयंचलीत जलदगती परिवहन प्रणाली (Automated Rapid Transit System) Independent Engineer ची नियुक्ती करणे. ४) मुंबई महानगर क्षेत्रात परिवहन विषयक इतर सुसाध्यता व प्रकल्प अहवाल तयार करणे. ५) ठाणे ते पडघा दरम्यान उन्नत मार्गासाठी सविस्तर प्रकल्प अहवाल तयार करणे. ६) कल्याण, डोंबिवली, उल्हासनगर, अंबरनाथ, बदलापुर शहरे मुंबई व नवी मुंबईशी थेट जोडण्याकरिता प्रवेश नियंत्रित महामार्ग प्रकल्पाचा (Access Controlled Highway Project) सविस्तर प्रकल्प अहवाल तयार करणे. ७) नवी-मुंबई, ठाणे शहरांचा परिसर मुंबई शहरास जोडणाऱ्या विविध प्रकल्पाचा वॉक-थ्रु (Walkthrough) तयार करणे. क) सॉफ्टवेयर्स आणि प्रशिक्षणे. १) प. व द. विभागातील अधिकारी कर्मचारी यांना विविध प्रशिक्षणे, कार्यशाळा व तत्सम कार्यक्रमांसाठी निर्देशित करणे. २) सॉफ्टवेअर आणि प्रशिक्षणे.		
२	मुंबई मेट्रो रेल प्रकल्प मार्ग - १: वसोवा-अंधेरी-घाटकोपर मार्ग	चालू योजना/नवीन योजना चालू योजना योजनेचे संक्षिप्त वर्णन व योजना राबवून साध्य करावयाची उद्दिष्टे. ➤ अ) शासन निर्णय दिनांक १९ ऑगस्ट, २००४ नुसार महाराष्ट्र शासनाने वसोवा-अंधेरी-घाटकोपर मार्ग - १ प्रकल्पास मान्यता दिली आहे. सदर मार्गाचे काम खाजगी — सार्वजनिक समभागाचे व बांधा-वापरा-स्वामित्व घ्या	५८१.६१	

अनु. क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु. कोटीत)	शेरा (असल्यास)
		व हस्तांतरित करा या तत्वावर सार्वजनिक जलद वाहतूक यंत्रणेचा विकास करण्याचे प्रस्तावित केले. ब) विदा शासनाच्या मंत्रिमंडळाच्या बैठकीमध्ये जून, २००६ च्या शासन निर्णयान्वये या प्रकल्पास मंजूरी दिली आहे. निविदाकारांनी संपूर्ण प्रकल्प खर्च रु.२३५६ कोटी ७०:३० या डेब्ट इक्विटी प्रमाणात सादर केला आहे. यापैकी मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाने २६% समभागाची (Equity) भागीदारी आणि उर्वरित व्यवहार्यता तफावत निधी (Viability Gap Funding) रु.६५० कोटी इतका आहे. ➤ मेट्रो रेल्वे लाईन - १ करीता सुरक्षाबल आणि स्वतंत्र अभियंता यांची उद्दिष्टे :- • मध्य व पश्चिम उपनगरांना पूर्व-पश्चिम रेल्वेने जोडणे. • वर्सोवा आणि घाटकोपर मधील प्रवास वेळ कमी करून ९१ मिनिटांवरून २१ मिनिटांवर आणणे. • महाराष्ट्र औद्योगिक विकास महामंडळ, सिड्डी आणि इतर तयार होणाऱ्या व्यापारी विभागांना रेल्वेने जोडणे. • अंधेरी आणि घाटकोपर उपनगर स्थानकांमधून मेट्रो स्थानकांपर्यंत मार्ग बदल करण्याची सुविधा उपलब्ध करून देणे. I.B. यांच्या सल्यानुसार मेट्रो लाईनसाठी अधिक सुरक्षिततेची आवश्यकता आहे. त्यांच्या सल्यानुसार मेट्रोरेल्वे संवेदनशील आहे. त्यामुळे मेट्रो स्थानकांमधील Entry, Exit, AFC Compound इत्यादीसाठी व डब्यातून प्रवास करणाऱ्या प्रवाशांच्या सुरक्षिततेची आवश्यकता आहे. त्यासाठी सुरक्षा रक्षकांची नेमणूक करण्यात येत असते. शासन निर्णय दिनांक १९ ऑगस्ट, २००४ नुसार महाराष्ट्र शासनाने वर्सोवा-अंधेरी-घाटकोपर मार्ग - १ प्रकल्पास मान्यता दिली आहे. सदर मार्गाचे काम खाजगी - सार्वजनिक समभागाचे व बांधा-वापरा-स्वमित्व घ्या व हस्तांतरित करा या तत्वावर सार्वजनिक जलद वाहतूक यंत्रणेचा विकास करण्याचे प्रस्तावित केले. मेट्रो लाईन-१ ची कार्ये, देखभाल व दुरुस्तीकरीता स्वतंत्र अभियंता यांची नेमणूक करण्यात आलेली आहे. योजनेच्या प्रारंभाची तारीख अपेक्षित व प्रत्यक्ष : २००६ - २००७ काम पूर्ण होण्याची अंदाजित तारीख: दिनांक ८ जून, २०१४ पासून प्रवासी वाहतुकीसाठी खुला करण्यात आला आहे. (अ) आतापर्यंतची प्रत्यक्ष आणि मार्च २०२४ पर्यंत अपेक्षित कामगिरी : सदर प्रकल्प दिनांक ८ जून, २०१४ पासून प्रवासी		

अनु. क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु. कोटीत)	शेरा (असल्यास)
		वहतुकीसाठी खुला करण्यात आला आहे. (ब) २०२६-२०२७ ची प्रत्यक्ष कामगिरी / उद्दिष्टे : - योजनेची अंमलबजावणी करणारी संस्था : मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण		
३	मेट्रो मार्ग ७ च्या स्थानकांसाठी उन्नत पादचारी मार्गांचे बांधकाम करण्यासाठी सविस्तर अभियांत्रिकी संरचना तसेच प्रकल्प व्यवस्थापन सल्लागार नियुक्ती व प्रकल्प अंमलबजावणी करणे.	चालू /नवीन योजना : चालू योजना : योजनेचे संक्षिप्त वर्णन व योजना राबवून साध्य करावयाची उद्दिष्टे. मुं.म.प्र.वि. प्राधिकरणामार्फत सदर प्रकल्पाची अंमलबजावणी (EPC) तत्वावर ई-निविदा प्रस्ताव मागविण्यात येईल आणि कंत्राटदाराची नियुक्ती व प्रकल्प अंमलबजावणी करण्यात येईल. योजनेच्या प्रारंभाची तारीख अपेक्षित व प्रत्यक्ष. : डिसेंबर, २०२१ काम पूर्ण होण्याची अंदाजित तारीख. : मार्च, २०२६ (अ) आतापर्यंतची प्रत्यक्ष आणि मार्च २०२४ पर्यंतची अपेक्षित कामगिरी : मुं.म.प्र.वि. प्राधिकरणामार्फत सदर प्रकल्पासाठी सविस्तर अभियांत्रिकी संरचना तसेच प्रकल्प व्यवस्थापन सल्लागार नियुक्ती करण्यात आलेली आहे. तसेच ई-निविदा मागाऊन अंमलबजावणीकरिता टप्पा १ व २ साठी नियुक्ती करण्यात आलेली आहे. ८०% काम पूर्ण झाले आहे. (ब) २०२६-२०२७ ची प्रत्यक्ष कामगिरी / उद्दिष्टे : टप्पा १ व २ आणि ३ ची अंमलबजावणी सुरु आहे व टप्पा ३ च्या उर्वरित कामासाठी कंत्राटदार नियुक्ती करून अंमलबजावणीस सुरुवात करणे. योजनेची अंमलबजावणी करणारी संस्था : मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण.	८४.१०	
४	मुंबई मेट्रो स्थानकांसाठी नियोजन आणि बहु-वाहतूक एकत्रीकरण डिझाईन (आराखडा)	चालू /नवीन योजना : चालू योजना : योजनेचे संक्षिप्त वर्णन व योजना राबवून साध्य करावयाची उद्दिष्टे. अ) मेट्रो मार्ग २ अ : दहिसर-डि.एन.नगर आणि ७ : अंधेरी-दहिसर ब) मेट्रो मार्ग २ ब : डी.एन.नगर ते मंडाळे क) मेट्रो मार्ग ४ : वडाळा-घाटकोपर-मुलुंड-ठाणे-कासार वडवली ड) मेट्रो मार्ग ६: स्वामी समर्थ नगर-विक्रोळी इ) मेट्रो मार्ग ७A&९ : दहिसर-मिराभाईदर; अंधेरी ते छ.शि.म.आं.विमानतळ फ) मेट्रो मार्ग ५ :ठाणे भिवंडी कल्याणउद्दिष्टे - १. मेट्रो स्थानक प्रभावित क्षेत्रामधील पादचारी व	९१९.६३	

अनु. क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु. कोटीत)	शेरा (असल्यास)
		वाहतूक रहदारीचे नियोजन. २. पायाभूत सुविधा सुधारणा. ३. मेट्रो स्थानक क्षेत्राचे सुशोभीकरण. ४. मेट्रोतील प्रवाशांना आपल्या निश्चित जागी पोहचण्यासाठी सार्वजनिक वाहतूक मार्गाचे नियोजन. या कामाच्या अंमलबजावणीसाठी सामग्री प्रमाण अंदाज व निविदा दस्तावेज बनवणे. योजनेच्या प्रारंभाची तारीख अपेक्षित व प्रत्यक्ष. : अ) ५ नोव्हेंबर, २०२० ब) जानेवारी, २०२४ (अभ्यास : जाने-२०२२) क) एप्रिल, २०२१ (अभ्यास) ड) फेब्रुवारी, २०२० इ) डिसेंबर, २०२१ (अभ्यास) फ) जानेवारी २०२३ काम पूर्ण होण्याची अंदाजित तारीख. : अ) मेट्रो मार्ग - २अ (काम पूर्ण झाले आहे). ब) डिसेंबर, २०२६- मेट्रोमार्ग - २ब. क) मार्च, २०२७ - मेट्रो मार्ग - ४. ड) डिसेंबर, २०२६ - मेट्रो मार्ग - ६. इ) मार्च, २०२६ - मेट्रो मार्ग - ७अ आणि ९. फ) डिसेंबर २०२६ - मेट्रो मार्ग - ५. (अ) आतापर्यंतची प्रत्यक्ष आणि मार्च २०२४ पर्यंतची अपेक्षित कामगिरी : अ) सदर काम मेट्रो मार्ग २अ व ७ वर सुरु झाले असून ९०% काम पूर्ण झाले आहे. ब) अंतिम अहवाल सादर करण्यात आला असून कामाची अंमलबजावणी करण्याकरिता कंत्राटदार नियुक्ती करण्यात आले आहे. क) स्थापत्य काम प्रगती पथावर आहे. ड) सल्लागार नियुक्तीचे काम सुरु आहे इ) सल्लागाराचे काम सुरु आहे. (ब) २०२६-२०२७ ची प्रत्यक्ष कामगिरी / उद्दिष्टे : अ) मेट्रो मार्ग २अ व ७ चे काम पूर्ण झाले आहे. ब) कंत्राटदाराची नियुक्ती असून कंत्राटदार नियुक्त करण्यात आली आहे (४ पॅकेजमध्ये). क) स्थापत्य कामामध्ये प्रगती करणे. ड) कंत्राटदार व प्रकल्प व्यवस्थापन सल्लागाराची नियुक्ती करण्यात आली असून स्थापत्य कामामध्ये प्रगती करणे. इ) स्थापत्य कामामध्ये प्रगती करणे. फ) संकल्प चित्र/ आराखडा बणविण्यासाठी सल्लागार नियुक्तीचे काम चालू आहे. योजनेची अंमलबजावणी करणारी संस्था : मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण.		

अनु. क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु. कोटीत)	शेरा (असल्यास)
५	नरिमन पॉइंट ते कुलाबा/कफ परेडला जोडणा-या पुलाची अंमलबजावणी करणे.	चालू /नवीन योजना : चालू योजना : योजनेचे संक्षिप्त वर्णन व योजना राबवून साध्य करावयाची उद्दिष्टे. : नरिमन पॉइंट येथून कुलाब्याला जाण्याकरिता कॅप्टन प्रकाश पेठे हा एकमेव मार्ग अस्तित्वात आहे. सदर मार्गिकेमध्ये प्रचंड वाहतूक कोंडी होत असून नागरिकांना वारंवार होणा-या वाहतूक कोंडीच्या समस्येला सामोरे जावे लागत आहे. सदर मार्गिकेवरील वाहतूक कोंडीमुळे नागरिकांचा प्रचंड वेळ वाया जात आहे. दक्षिण मुंबईतील वाहतूक कोंडी कमी करून प्रवाशांच्या सुखद आणि जलद प्रवासासाठी प्राधिकरणाने नरिमन पॉइंट ते कुलाबा हा नविन पूल उभारणी प्रकल्प हाती घेतला आहे. त्यास अनुसरून सल्लागारानी सदर प्रस्तावित प्रकल्पाचा तांत्रिक व आर्थिक सुसाध्यता अभ्यासाचा अंतिम अहवाल प्राधिकरणास माहे ऑक्टोबर, २०२१ मध्ये सादर केला. नरिमन पॉइंट ते कुलाबा पुलाचा सविस्तर प्रकल्प अहवाल तयार करण्याचे काम प्राधिकरणाने हाती घेतले असून यामध्ये (समुद्रातील) पर्यावरण, जैव विविधता, सामाजिक परिणाम मुल्यांकन (SIA) इ. बाबतचा सखोल अभ्यास करण्यात येणार आहे. नरिमन पॉइंट ते कुलाबा नवीन पुल प्रकल्पामुळे मच्छीमार बांधवाचे कोणत्याही प्रकारचे नुकसान होणार नसून त्यांच्या बोटी ये-जा करण्याकरिता कोणताही अडथळा निर्माण होणार नाही यांची काळजी घेऊनच सदर पूलाची संरचना करण्यात येणार आहे. तसेच समुद्रातील जैविकतेचा अभ्यास देखील सदर अभ्यासात करण्यात आला आहे. नरिमन पॉइंट ते कुलाबा नवीन पुलामुळे वाहतूक कोंडी कमी होऊन प्रवासाच्या वेळेत बचत होणार आहे. नरिमन पॉइंट ते कुलाबा/ कफ परेड ला जोडणा-या पुलाच्या अंमलबजावणीसाठी आवश्यक असणा-या अंदाजीत खर्च रु. ३५३ कोटीस प्राधिकरणाच्या १५१ व्या बैठकीत तत्त्वतः मान्यता देण्यात आली आहे. योजनेच्या प्रारंभाची तारीख अपेक्षित व प्रत्यक्ष. एप्रिल २०२४ काम पूर्ण होण्याची अंदाजित तारीख. एप्रिल २०२८ (अ) आतापर्यंतची प्रत्यक्ष आणि मार्च २०२४ पर्यंतची अपेक्षित कामगिरी/ नरिमन पॉइंट ते कुलाबा दरम्यान पुलाची अंमलबजावणी	१००.००	

अनु. क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु. कोटीत)	शेरा (असल्यास)
		करण्यासाठी मे. स्पेक्ट्रम टेक्नो कन्सल्टंटस या सल्लागारामार्फत तांत्रिक आर्थिक सुसाध्यता अभ्यास पूर्ण झाला आहे. व सविस्तर प्रकल्प अहवाल सुध्दा सादर करण्यात आला आहे. (ब) २०२६-२०२७ ची प्रत्यक्ष कामगिरी / उद्दिष्टे : नरिमन पॉईंट ते कुलाबा/कफ परेडला जोडणा-या पुलाची अंमलबजावणी करणे. योजनेची अंमलबजावणी करणारी संस्था मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण.		
६	माहुल येथे ट्रक टर्मिनलचे बांधकाम करणे	चालू /नवीन योजना : चालू योजना : योजनेचे संक्षिप्त वर्णन व योजना राबवून साध्य करावयाची उद्दिष्टे. माहुल येथे ट्रक टर्मिनल चे बांधकाम करणे कामी सविस्तर प्रकल्प अहवाल तयार करणे व कंत्राटदाराची नियुक्ती करणे. योजनेच्या प्रारंभाची तारीख अपेक्षित व प्रत्यक्ष. अपेक्षित: ०१/०२/२०२३ काम पूर्ण होण्याची अंदाजित तारीख. अपेक्षित: ३१/०३/२०२६ (अ) आतापर्यंतची प्रत्यक्ष आणि मार्च २०२४ पर्यंतची अपेक्षित कामगिरी/ सल्लागारा मार्फत मसुदा प्रकल्प अहवाल तयार करण्यात आलेला असुन सदरच्या जागेसाठी नगर विकास विभागाची मंजूरी घेण्याचे काम चालू आहे. (ब) २०२६-२७ ची प्रत्यक्ष कामगिरी / उद्दिष्टे सल्लागारामार्फत मसुदा प्रकल्प अहवाल तयार करण्यात आलेला आहे. योजनेची अंमलबजावणी करणारी संस्था मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण	५२.००	
	महानगर प्रदेशातील मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाच्या हद्दीतील क्षेत्रांमध्ये प्रस्तावित विविध परिवहन आणि वाहतूक योजनांची अंमलबजावणी	चालू /नवीन योजना : चालू योजना : योजनेचे संक्षिप्त वर्णन व योजना राबवून साध्य करावयाची उद्दिष्टे. सदर क्षेत्रातील परिवहन वाहतूक सेवेचा दर्जा सुधारणा आणि या क्षेत्रांमध्ये राहणा-या लोकांचा राहणीमानाचा दर्जा वाढविणे. योजनेच्या प्रारंभाची तारीख अपेक्षित व प्रत्यक्ष. डिसेंबर, २०२१ काम पूर्ण होण्याची अंदाजित तारीख. ३१ मार्च, २०२७ (अ) आतापर्यंतची प्रत्यक्ष आणि मार्च २०२४ पर्यंतची अपेक्षित कामगिरी/	१.००	

अनु. क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु. कोटीत)	शेरा (असल्यास)
		निरंक (ब)२०२६-२७ ची प्रत्यक्ष कामगिरी / उद्दीष्टे सदर क्षेत्रातील परिवहन वाहतूक सेवेचा दर्जा सुधारणा आणि या क्षेत्रांमध्ये राहणा-या लोकांचा राहणीमानाचा दर्जा वाढविणे. योजनेची अंमलबजावणी करणारी संस्था मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण		
७	रेट्रो-रेफ्लेक्टिव्ह अनिवार्य, सूचनात्मक आणि सावधगिरीचे बोर्ड बसविणे.	चालू /नवीन योजना : चालू योजना : योजनेचे संक्षिप्त वर्णन व योजना राबवून साध्य करावयाची उद्दिष्टे. मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणामार्फत पश्चिम द्रुतगती महामार्गावर वाहतूक दिशा दर्शक आणि लेन मार्किंगची अंमलबजावणी करण्याचे नियोजित असून सदर दिशा दर्शक चिन्हांमुळे पश्चिम द्रुतगती मार्गावरील होणा-या अपघात कमी होऊन प्रवाशांना वाहतूक संबंधीत नियमांचा बोध होऊन महामार्गावरील वाहतूक सुरळीत पार पडण्यात मदत होईल. योजनेच्या प्रारंभाची तारीख अपेक्षित व प्रत्यक्ष. रोड मार्किंग :- मे, २०२० दिशा दर्शक फलक :- नोव्हेंबर, २०२० काम पूर्ण होण्याची अंदाजित तारीख. रोड मार्किंग :- फेब्रुवारी, २०२१ दिशा दर्शक फलक :- एप्रिल, २०२२ देखभाल :- एप्रिल, २०२६ (अ) आतापर्यंतची प्रत्यक्ष आणि मार्च २०२४ पर्यंतची अपेक्षित कामगिरी/ पश्चिम द्रुतगती महामार्गावर वाहतूक दिशा दर्शक चिन्हे आणि लेन मार्किंगची अंमलबजावणी करण्यासाठी निविदा दस्तावेज प्रक्रिया करून कंत्राटदाराची नियुक्ती करणे. (ब)२०२६-२७ ची प्रत्यक्ष कामगिरी / उद्दीष्टे सदर प्रकल्प बृहन्मुंबई महानगरपालिकेकडे हस्तांतरीत करण्यात आली आहे. योजनेची अंमलबजावणी करणारी संस्था मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण	५.१०	
८	कुळगाव बदलापूर रेल्वे स्थानका लगत (SATIS) प्रकल्प .	चालू /नवीन योजना : चालू योजना : योजनेचे संक्षिप्त वर्णन व योजना राबवून साध्य करावयाची उद्दिष्टे. बदलापूर शहर हे ठाणे जिल्ह्यांमधील वेगाने विकसित होणारे शहर असून, बदलापूर शहरातील लोकसंख्येमध्ये दिवसेंदिवस वाढ होत आहे. ह्याचाच परिणाम म्हणजे शहरात उपलब्ध असणाऱ्या एकमेव सार्वजनिक परिवहन	२३.००	

अनु. क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु. कोटीत)	शेरा (असल्यास)
		सेवा म्हणजेच बदलापूर उपनगरीय रेल्वे स्थानकांवर प्रवाशांसाठी संख्या प्रचंड प्रमाणात वाढली आहे. या वाढत्या प्रवाशांना जलदगतीने पोचमार्ग व अंतिम गंतव्य स्थानकांपर्यंत पोहचण्याची सुविधा उपलब्ध करून देण्याच्या उद्देशाने मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाने बदलापूर उपनगरीय रेल्वे स्थानक परिसरात स्थानक परिसर वाहतूक सुधार योजनेंतर्गत नियोजन रचना आणि उपाययोजनांची अंमलबजावणी करण्याकरीता काम हाती घेतले असून, सद्यस्थितीत प्राधिकरणामार्फत मेसर्स आकार अभिनव यांची सल्लागार म्हणून नियुक्ती करण्यात आली असून सदर प्रकल्पाचे प्राथमिक सर्वेक्षण करण्याचे काम प्रगतीपथावर असून सदर अभ्यासाचा कालावधी हा ४ महिन्यांचा आहे. योजनेच्या प्रारंभाची तारीख अपेक्षित व प्रत्यक्ष. १ जानेवारी, २०२४ काम पूर्ण होण्याची अंदाजित तारीख. ३१ डिसेंबर, २०२४ (अ) आतापर्यंतची प्रत्यक्ष आणि मार्च २०२३ पर्यंतची अपेक्षित कामगिरी/ निरंक (ब) २०२३-२४ ची प्रत्यक्ष कामगिरी / उद्दिष्टे परिसंरचना/ प्रवेश योजनेत सुधारणा, मोड निहाय प्रवेश योग्यता प्रदान होईल, पिकअप पॉइंटकरीता योग्य व्यवस्था, फुटपाथ पुरेशा रुंदीसह उपलब्ध असतील, सुरळीत वाहतूक व्यवस्था, रोड मार्किंग / कर्ब स्टोन पेंटिंग इ. योजनेची अंमलबजावणी करणारी संस्था मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण		

परिशिष्ट – ७

कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना 'क'

मुं.म.प्र.वि. प्राधिकरणात होणाऱ्या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम

अनु. क्र.	विषय	संबंधित शासकीय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/नियम/राजपत्र इत्यादींचा क्रमांक व दिनांक	शेरा (असल्यास)
प्रकल्पाशी संबंधित नस्ती, नियम / शासन निर्णय / प्राधिकरणाचे ठराव / कार्यकारी समितीचे ठराव हे जसे निर्गमित होतात त्यानुसार परिवहन व दळणवळण विभागातील कामे पार पाडली जातात.			

परिशिष्ट - ८

कलम ४ (१) (क) (सहा)

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथे उपलब्ध कागदपत्रांची यादी

विभाग/शाखेचे नाव :- परिवहन व दळणवळण विभाग

दस्तऐवज विषय :- खालीलप्रमाणे

अनु. क्र.	विषय	दस्तऐवज/नस्ती/ नोंदवही इ. यापैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	नस्ती क्र./ नोंद वही क्र.	अधिकारी नावे व पदनाम	किती काळापर्यंत ही माहिती सांभाळून ठेवली जाते?
१	Report on Updation of Comprehensive Transportation Study (२०२१). शासकीय - ₹५,०००/- इतर खाजगी ₹ २०,०००/-. मेट्रो प्रकल्प विषयक बाबी अन्य कागदपत्रे, पत्रव्यवहार नकाशे तसेच नस्ती.	अहवाल	---	संबंधित अधिकारी	अ वर्ग - कायमस्वरूपी
२	कार्यालयीन नस्त्या	नस्ती	---	संबंधित अधिकारी/ कर्मचारी	अ वर्ग - कायमस्वरूपी ब वर्ग - ३० वर्ष क वर्ग - ०५ वर्ष ड वर्ग - ०१ वर्ष
३	तारारंकित/ अतारारंकित/ लक्षवेधी इ. प्रश्न महाराष्ट्र शासन आणि केंद्र शासन नोंदवही.	नोंदवही	---	सहाय्यक कक्ष अधिकारी	अ वर्ग - कायमस्वरूपी
४	प्रवासभत्ता देयकाची नोंदवही	नोंदवही	---	सहाय्यक कक्ष अधिकारी	क वर्ग - ०५ वर्ष
५	शैक्षणिक भत्ता देयकाची नोंदवही	नोंदवही	---	सहाय्यक कक्ष अधिकारी	क वर्ग - ०५ वर्ष
६	अधिकाऱ्यांच्या Outdoor नोंदवह्या	नोंदवही	---	सहाय्यक कक्ष अधिकारी	ब वर्ग - ३० वर्ष
७	हजेरी पट (अधिकारी व कर्मचारी वर्ग) नोंदवही	नोंदवही	---	सहाय्यक कक्ष अधिकारी	क वर्ग - ०५ वर्ष
८	विभागांना पाठविण्यात येणाऱ्या टपालांच्या नोंदवह्या.	नोंदवही	---	संगणक चालक-नि- लिपिक	क वर्ग - ५ वर्ष

परिशिष्ट-९

कलम ४ (१) (ख) (सात)

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथे कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापूर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करणेपूर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल

अ. क्र.	कोणत्या विषयासंबंधी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपद्धती	संबंधित शासकीय निर्णय/कार्यालयीन आदेश/राजपत्र इत्यादींचा क्रमांक व दिनांक	पुनर्विलोकनाचा काळ (Periodicity)
१	प्रकल्पा विषयी सूचना व हरकती	सूचना व हरकती स्विकारण्यासाठी अधिसूचना जाहिर करून ठराविक मुदत दिली जाते. मुदत संपल्यावर प्राप्त सूचना व हरकती यांचा प्रकल्पासाठी गठीत समिती मार्फत व्यवहार्य विचार करून प्रकल्पाच्या पुढील वाटचालीत त्यांचा समावेश केला जातो.	प्रकल्पाविषयी भारत सरकार, महाराष्ट्र शासनाचे विद्यमान तसेच वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश	आवश्यकता उद्भवल्यास

टीप:- कलम ४(१) (ब) (सात) अंतर्गत प्रादेशिक/विकास योजना/विकास प्रकल्प इत्यादी अंतिम करण्यापूर्वी/राबविताना जनतेची मते /आक्षेप जाणून घेण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कार्यपद्धतीची माहिती देणे अपेक्षित आहे.

सूचना व हरकती स्विकारण्यासाठी अधिसूचना जाहिर करून ठराविक मुदत दिली जाते. मुदत संपल्यावर प्राप्त सूचना व हरकती यांचा प्रकल्पासाठी गठीत समिती मार्फत व्यवहार्य विचार करून प्रकल्पाच्या पुढील वाटचालीत त्यांचा समावेश केला जातो.

परिशिष्ट-१०

कलम ४ (१) (ख) (आठ) नुमना ' क '

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणातील - परिवहन व दळणवळण मधील समित्या, परिषदा, अथवा मंडळांच्या बैठकीचे तपशील.

अ. क्र.	समिती, मंडळ वा परिषदेचे नाव	समिती, मंडळ वा परिषदेची संरचना	समिती मंडळ वा परिषदेच्या उद्देश	समिती मंडळ वा परिषदेच्या बैठकींची वारंवारता	त्या बैठकीस उपस्थित राहण्याची जनतेस मुभा आहे का?	त्या बैठकीचे इतिवृत्त जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का?	त्या बैठकीचे इतिवृत्त कोणाकडे उपलब्ध असते.
				निरंक			

परिशिष्ट-११

कलम ४ (१) (ख) (नऊ)

परिवहन व दळणवळण विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांची यादी

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी/ कर्मचा-यांचे नाव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	दूरध्वनी क्र./ फॅक्स/ईमेल
१	प्रमुख (परिवहन) परिवहन व दळणवळण विभाग (अति. कार्य.)	श्री. सिद्धार्थ गोंधळे	१	१५/०७/२००८	६५९६७५११ siddharth.gondhale@mailmmrda.maharashtra.gov.in
२	वरिष्ठ परिवहन अभियंता	श्री. शंतनु ज. वाघ	१	०९/०६/२००८	६५९६७५१३ shantanu.wagh@mailmmrda.maharashtra.gov.in
३	परिवहन अभियंता	श्री. राहुल. व. वासनिक	१	१०/१२/२०१५	६५९६७५१७ rahul.wasnik@mailmmrda.maharashtra.gov.in
४	परिवहन अभियंता	श्री. चंद्रकांत बनसोडे	१	१२/०६/२०१२	६५९६७५६५ chandrakant.bansode@mailmmrda.maharashtra.gov.in
५	परिवहन अभियंता	श्रीमती सोनल. गु. नागले	१	२१/०६/२०१२	६५९६७५२५ sonal.nagle@mailmmrda.maharashtra.gov.in
६	परिवहन अभियंता	श्री. रितेश. र. पाटील	१	२१/०९/२०१५	६५९६७५२२ ritesh.patil@mailmmrda.maharashtra.gov.in
७	परिवहन अभियंता	श्री. विनय. कि. भखत्यापुरी	१	१०/०७/२०१७	६५९६७५१६ vinay.b@mailmmrda.maharashtra.gov.in
८	परिवहन अभियंता	श्री. निलेश भोसले	१	०७/०६/२०१७	६५९६७५५७ nilesh.bhosale@mailmmrda.maharashtra.gov.in
९	परिवहन अभियंता	श्री. गजानन. सु. ससाणे	१	२४/०५/२०१७	६५९६७५५६/ gajanan.sasane@mailmmrda.maharashtra.gov.in
१०	उप मुख्य लेखा अधिकारी (अति.कार्य.)	श्रीमती मानसी खेडेकर	१	११/०१/२००५	६५९६७५२१ mansi.khedekar@mailmmrda.maharashtra.gov.in
११	संशोधन सहकारी	श्रीमती सुमना सेशम	१	०७/०७/२००८	६५९६७५२३ sumana.sesham@mailmmrda.maharashtra.gov.in
१२	उप परिवहन अभियंता	श्री. निलेश ब. गलाटे	१	१०/०७/२०१७	६५९६७५२७/ nilesh.galate@mailmmrda.maharashtra.gov.in

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी/ कर्मचा-यांचे नाव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	दूरध्वनी क्र./ फॅक्स/ईमेल
१३	उप परिवहन अभियंता	श्री. अजिंक्य माळी	१	२०/०२/२०१८	६५९६७५१४ ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in
१४	उप नियोजक	श्रीमती मुग्धा प्र. कुलकर्णी	१	१०/११/२०१६	६५९६७५१९/ mugdha.kulkarni@mailmmrda.maharashtra.gov.in
१५	निवडश्रेणी लघुलेखक	श्री. मंदार फकरे	१	१२/०८/१९९१	६५९६७५१२ mandar.phakare@mailmmrda.maharashtra.gov.in
१६	सहायक कक्ष अधिकारी	श्री. अमित गवळी	२	२२/०७/२००८	६५९६७५३१/ Amit.gavli@mailmmrda.maharashtra.gov.in
१७	सहायक कक्ष अधिकारी	श्रीमती नेहा साळवी	२	१७/०७/२००८	६५९६७५२८/ Neha.salvi@mailmmrda.maharashtra.gov.in
१८	लेखा अधिकारी	श्री. रोहित लहामगे	२	०१/०४/२०१९	६५९६७५३७/ Rohit.lahamge@mailmmrda.maharashtra.gov.in

परिशिष्ट-११

कलम ४ (१) (ब) (आठ) नमुना (अ, ब, क, ड)

परिवहन व दळणवळण विभाग प्रतिनियुक्तीवरील अधिकारी/कर्मचारी यांची यादी.

प्रतिनियुक्तीवरील कार्यरत अधिकारी						
अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचार्यांची नावे	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र./फॅक्स/ईमेल	एकूण वेतन
निरंक						

कलम ४ (१) (ख) (दहा)

परिवहन व दळणवळण विभागामधील अधिकारी व कर्मचार्यांचे पगार व भत्ते

अ. क्र.	नाव	पद	वेतन श्रेणी	महगाई भत्ता	घर भाडे भत्ता	विशेष शहर भत्ता	प्रवास भत्ता व प्रकल्प भत्ता प्रति-पुर्ती व इतर भत्ता
१	श्री. सिध्दार्थ, गोंधळे	प्रमुख (परिवहन) (अति. कार्य.)	एस-२५ - मूळ वेतन रु. १०२८००	नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास			
२	श्री. शंतनु ज. वाघ	वरिष्ठ परिवहन अभियंता	एस-२५ - मूळ वेतन रु. १०२८००/-	नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास			
३	श्री. राहुल. व. वासनिक	परिवहन अभियंता	एस-२३ मूळ वेतन रु. ९३,८००/-	नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास			
४	श्री. चंद्रकांत बनसोडे	परिवहन अभियंता	एस-२३ मूळ वेतन रु. ९१,१००/-	नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास			
५	श्रीमती सोनल. गु. नागले	परिवहन अभियंता	एस-२३ मूळ वेतन रु. ८५,८००/-	नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास			
६	श्री. रितेश. र. पाटील	परिवहन अभियंता	एस-२३ मूळ वेतन रु. ८०,९००/-	नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास			
७	श्री. विनय. कि. भखत्यापुरी	परिवहन अभियंता	एस-२३ मूळ वेतन रु. ७४,०००/-	नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास			
८	श्री. निलेश भोसले	परिवहन अभियंता	एस-२३ मूळ वेतन रु. ७६,२००/-	नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास			
९	श्री. गजानन. सु. ससाणे	परिवहन अभियंता	एस-२३ मूळ वेतन रु. ७६,२००/-	नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास			
१०	श्रीमती मानसी खेडेकर (अति.कार्य.)	उप मुख्य लेखाधिकारी	एस-२३ मूळ वेतन रु. ७६२००/-	नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास			

अ. क्र.	नाव	पद	वेतन श्रेणी	महगाई भत्ता	घर भाडे भत्ता	विशेष शहर भत्ता	प्रवास भत्ता व प्रकल्प भत्ता प्रति-पुर्ती व इतर भत्ता
११	श्रीमती सुमना सेशम	संशोधन सहकारी	एस-२१ मूळ वेतन रु. ९१,६००/-				नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास
१२	श्री. निलेश ब. गलाटे	उप परिवहन अभियंता	एस-२० मूळ वेतन रु. ७३,२००/-				नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास
१३	श्री. अजिंक्य माळी	उप परिवहन अभियंता	एस-२० मूळ वेतन रु. ७१,१००/-				नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास
१४	श्रीमती मुग्धा प्र. कुलकर्णी सरपोतदार	उप नियोजक	एस-२० मूळ वेतन रु. ७५,४००/-				नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास
१५	श्री. मंदार फकरे	निवडश्रेणी लघुलेखक	एस-१६ मूळ वेतन रु. ९४,१००/-				नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास
१६	श्री अमित गवळी	सहायक कक्ष अधिकारी	एस-१६ मूळ वेतन रु. ६०,४००/-				नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास
१७	श्रीमती नेहा साळवी	सहायक कक्ष अधिकारी	एस-१६ मूळ वेतन रु. ५८,६००/-				नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास
१८	श्री. रोहित लहामगे	लेखा अधिकारी	एस-१६ मूळ वेतन रु. ४९,०००/-				नियमाप्रमाणे, लागू असल्यास

परिशिष्ट - ११

कलम ४ (१) (ख) (अकरा)

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभाग दिनांक ०१ एप्रिल, २०२५ ते ३१ मार्च, २०२६ या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा तपशील

- अंदाजपत्रकाची प्रत (रुपयांमध्ये)
- मंजूर रकमेपैकी वाटून झालेल्या रकमांचा तपशील (रुपयांमध्ये)

नमूना 'क' चालू वर्षासाठी

अनु.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	शेरा (असल्यास)
प्राधिकरणाचे एकत्रित अर्थसंकल्पिय अंदाजपत्रक वित्त व लेखा विभागामार्फत प्रकाशित केले जाते.				

नमूना 'ख' मागील वर्षासाठी

अनु.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	शेरा (असल्यास)
प्राधिकरणाचे एकत्रित अर्थसंकल्पिय अंदाजपत्रक वित्त व लेखा विभागामार्फत प्रकाशित केले जाते.				

परिशिष्ट - १२

कलम ४ (१) (ख) (बारा) नमुना 'क'

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभाग मधील अनुदान वाटपाची पध्दत

विभागाचे / कक्षाचे नाव - परिवहन व दळणवळण विभाग

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नाव :	निरंक
लाभधारकांसाठी पात्रतेच्या अटी :	
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पूर्वअटी :	
योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती :	
पात्रता ठरवण्याचे निकष आणि आवश्यक असलेले कागदपत्र :	
या योजनेतून मिळणा-या लाभांचा तपशील :	
अनुदान वाटपाची पध्दत :	
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	
अर्जाबरोबर भरायची फी :	
अन्य फी :	
अर्जाचा नमुना :	
सोबत जोडायची परिशिष्टे :	
त्या परिशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेल तर ती कोणाकडे करायची त्या अधिका-याचे पदनाम :	
उपलब्ध रकमेचा तपशील :	
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्यानुसार यादी :	
उद्दिष्ट :	
शेरा (असल्यास) :	

परिशिष्ट - १३

कलम ४ (१) (ख) (बारा) नमुना “ख”

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभागामधील अनुदान
वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थीचा तपशील

कार्यक्रमाचे नाव / योजनेचे नाव : निरंक

वर्ष :- निरंक

अनु. क्र.	लाभधारकाचे संपूर्ण नाव आणि पत्ता	दिलेल्या अनुदानाची रक्कम/दिलेल्या सवलतीची रक्कम
निरंक		

परिशिष्ट - १४

कलम ४ (१) (ख) (तेरा)

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभागामधून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशील

विभागाचे नाव - परिवहन व दळणवळण विभाग

परवाना / परवानगी / सवलत यांचा प्रकार

परवाना देणारी अधिकारी व्यक्ति:

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवान्याचा तपशील
निरंक						

परिशिष्ट - १५

कलम ४ (१) (ख) (चौदा)

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभागामधील इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती

सुविधांचा प्रकार :

विभागाचे नाव - परिवहन व दळणवळण विभाग

अनु. क्र.	दस्त ऐवज/नस्ती/नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठवलेली आहे?	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नाव
निरंक				

कलम ४ (१) (ख) (पंधरा)

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभागामधील सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

विभागाचे नाव - परिवहन व दळणवळण विभाग

उपलब्ध सुविधा - खालील तक्त्यानुसार

परवाना /परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अनु. क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्य पध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती /कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	भेटणाऱ्या वेळ संदर्भात माहिती.	कार्यालयीन वेळेत	पूर्व परवानगी	मुं.म.प्र.वि.प्रा. जुनी इमारत, ए विंग, ७ वा मजला व बी विंग, २ रा मजला, वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ४०० ०५१.	संबंधित अधिकारी / कर्मचारी	निरंक
२	वेबसाईट विषयी माहिती.	२४ तास वेबसाईटवर	---	www.mmrda.maharashtra.gov.in		प्रमुख, माहिती व तंत्रज्ञान कक्ष
३	कॉलसेंटर विषयी माहिती	लागू नाही				
४	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	कार्यालयीन वेळेत	पूर्व परवानगी	मुं.म.प्र.वि.प्रा. जुनी इमारत, ए विंग, ७ वा मजला व बी विंग, २ रा मजला, वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ४०० ०५१.	प्रत्यक्ष नस्तीचे अवलोकन	
५	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	कार्यालयीन वेळेत	पूर्व परवानगी	मुं.म.प्र.वि.प्रा. जुनी इमारत, ए विंग, ७ वा मजला व बी विंग, २ रा मजला, वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ४०० ०५१.	नस्तीचे अवलोकन	
६	नमूने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	कार्यालयीन वेळेत	पूर्व परवानगी	लागू नाही		
७	सूचना फलकाची माहिती	२४ तास	निरंक	मुं.म.प्र.वि.प्राधिकरण जुनी ईमारत, तळ मजला, वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ४०० ०५१.	प्रशासन	प्रशासकीय अधिकारी
८	ग्रंथालय विषयी माहिती	कामकाजा च्या दिवशी कार्यालयीन वेळेत	निरंक	मुं.म.प्र.वि.प्राधिकरण जुनी ईमारत, ६ वा मजला, वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ४०० ०५१.	ग्रंथपाल	सामाजिक विकास कक्ष

अनु. क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्य पध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती /कर्मचारी	तक्रार निवारण
९	परवाना /परवानगी/सवल ती चे प्रकार	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

परिशिष्ट-१६

कलम ४ (१) (ख) (सोळा)

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या अखत्यारितील माहितीसंदर्भात जन माहिती अधिकारी, सहायक जन माहिती अधिकारी आणि प्रथम अपीलीय अधिकारी यांची तपशीलवार माहिती

(नमुना :-क) जन माहिती अधिकारी, (नमुना :- ख) सहायक जन माहिती अधिकारी, (नमुना :- ग) प्रथम अपीलीय अधिकारी

A. Chief, Transport & Communications Division: All Studies/Planning related works.

Sr. No.	Name of the Work/Projects/Study	Name of Public Information Officer	Address/phone	E-Mail	Name of Appellate Authority
A. Chief, Transport & Communications Division: All Studies/Planning related works.					
1	a) Metro-1 Related Works/NOCs b) Miscellaneous	Smt. Mugdha Kulkarni, Dy. Planner	Mumbai Metropolitan Region Development Authority (MMRDA), Building, 7 th Floor, 'A' Wing, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400051.	mugdha.kulkarni@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer
2	a) Monorail-1 related NOCs b) Miscellaneous	Smt. Mugdha Kulkarni, Dy. Planner	As above.	mugdha.kulkarni@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer
3	a) ARTS/PRT in Bandra-Kurla Complex (Partly) b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Rahul Wasnik, Transportation Engineer	As above.	rahul.wasnik@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
4	a) Updation of Comprehensive Transportation Study for MMR : Post CTS-2 Works b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Rahul Wasnik, Transportation Engineer	As above.	rahul.wasnik@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
5	a) Badlapur SATIS b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Rahul Wasnik, Transportation Engineer	As above.	rahul.wasnik@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
6	a) Traffic Congestion Plan for MMR b) CTS for Extended	Shri. Chandrakant Bansode, Transportation	Mumbai Metropolitan Region Development	chandrakant.bansode@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation

Sr. No.	Name of the Work/Projects/Study	Name of Public Information Officer	Address/phone	E-Mail	Name of Appellate Authority
	Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Engineer	Authority (MMRDA), Building, 2 nd floor, 'B' Wing, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400051.		Engineer
7	a) Preparation of ultimodal Integration Plan for Metro line 12 Kalyan to Taloja b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Nilesh Galate, Dy. Transportation Engineer	Mumbai Metropolitan Region Development Authority (MMRDA), Building, 7 th Floor, 'A' Wing, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400051.	nilesh.galate@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Chandrakant Bansode, Transportation Engineer
8	a) Pedestrian Suspension Bridge from BKC to Maharashtra Nature Park and all the associates works including statutory clearances required for project. b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer	As above.	ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Chandrakant Bansode, Transportation Engineer
9	a) Traffice Management Study for Bhiwandi Nizampur City. b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Smt. Sonal Nagle, Transportation Engineer	As above.	sonal.nagle@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
10	a) Preparation of Multimodal Integration Plan for Metro lne 10 Gaimukh to Shivaji Chowk b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Smt. Sonal Nagle, Transportation Engineer	As above.	sonal.nagle@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Shantnu Wagh, Sr. Transportation Engineer
11	a) Ropeways in MMR b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR	Smt. Sonal Nagle, Transportation Engineer	As above.	sonal.nagle@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Shantnu Wagh, Sr. Transportation Engineer

Sr. No.	Name of the Work/Projects/Study	Name of Public Information Officer	Address/phone	E-Mail	Name of Appellate Authority
	d) Miscellaneous				
12	a) Integrated Bus Transport Plan for MMR b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Ritesh Patil, Transportation Engineer	As above.	ritesh.patil@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
13	a) UMMTA & Urban Transport Fund related Works b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Ritesh Patil, Transportation Engineer	As above.	ritesh.patil@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
14	a) Metro Line 5 Extension: DPR for Appropriate 16 Transit Line from Durgadi to Ulhas Nagar to Badlapur b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer	As above.	ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Ritesh Patil, Transportation Engineer
15	a) Traffic issues in Wadala b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer	As above.	ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Ritesh Patil, Transportation Engineer
16	a) ARTS/PRT in Bandra-Kurla Complex (Partly) b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Vinay Bhaktyapuri, Transportation Engineer	As above.	vinay.b@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
17	a) Traffic issues/Management in MMR b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Vinay Bhaktyapuri, Transportation Engineer	As above.	vinay.b@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
18	a) Traffic issues in BKC b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other	Shri. Vinay Bhaktyapuri, Transportation Engineer	As above.	vinay.b@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer

Sr. No.	Name of the Work/Projects/Study	Name of Public Information Officer	Address/phone	E-Mail	Name of Appellate Authority
	Cities in MMR d) Miscellaneous				
19	a) Design & PMC for Line 5 FoBs b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Nilesh Bhosale, Transportation Engineer	As above.	nilesh.bhosale@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
20	a) Metro Line 13 DPR & MMI Plan for Metro line 13 Dahisar to Virar b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Nilesh Bhosale, Transportation Engineer	As above.	nilesh.bhosale@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Shantnu Wagh, Sr. Transportation Engineer
21	a) Funicular Railway at Matheran b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Nilesh Galate, Dy. Transportation Engineer	As above.	nilesh.galate@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Nilesh Bhosale
22	a) Mahul Truck Terminal Works b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer	As above.	gajanan.sasane@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Shantnu Wagh, Sr. Transportation Engineer
23	a) Traffic Issues in ODC b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer	As above.	gajanan.sasane@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Shantnu Wagh, Sr. Transportation Engineer
24	a) Preparation of Multimodal Integration Plan for Metro line 5 Phase-2 (Bhiwandi to Durgadi Chowk) b) CTS for Extended Area c) ARTS/PRT in other Cities in MMR d) Miscellaneous	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer	As above.	gajanan.sasane@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
25	a) T&C divisions Statistical Cell-Basic T&C Statistics booklet. b) Miscellaneous	Smt. Sumana Sesham, Statistical Officer	As above.	sumana.sesham@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
B. Director (Projects)-MPIU: Transport & Communication Implementation Works.					

Sr. No.	Name of the Work/Projects/Study	Name of Public Information Officer	Address/phone	E-Mail	Name of Appellate Authority
Metro Line 2B related Works					
1	a) Implementation of Multimodal Integration works of Metro Line-2B (D.N. Nagar to Mandale)- Package 1 & 2 b) Miscellaneous	Shri. Rahul Wasnik, Transportation Engineer	As above.	rahul.wasnik@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
2	a) FoB works of Metro Line- 2B (D.N Nagar to Mandale)-Package 1&4 b) Miscellaneous	Shri. Rahul Wasnik, Transportation Engineer	As above.	rahul.wasnik@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
3	a) Implementation of Multimodal Integration works of Metro Line-2B (D.N Nagar to Mandale)- Package 3 & 4 b) Miscellaneous	Shri. Vinay Bhaktyapuri, Transportation Engineer	As above.	vinay.b@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
4	a) FoB works of Metro Line- 2B (D.N Nagar to Mandale)- Package 2&3 b) Miscellaneous	Shri. Vinay Bhaktyapuri, Transportation Engineer	As above.	vinay.b@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
Metro Line 4 & 4A related Works					
5	a) Implementation work of Multi-Modal Integration of Metro Line-4 and 4A Package 1 & 2 b) Miscellaneous	Shri. Nilesh Galate, Dy. Transportation Engineer	As above.	nilesh.galate@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Ritesh Patil, Transportation Engineer
6	a) FOB Works along Metro Line-4 and Package 1 & 2 4A b) Miscellaneous	Shri. Nilesh Galate, Dy. Transportation Engineer	As above.	nilesh.galate@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Rahul Wasnik, Transportation Engineer
7	a) Implementation work of Multi-Modal Integration of Metro Line-4 and 4A - Package 3 & 4 b) Miscellaneous	Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer	As above.	ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Smt. Sonal Nagle, Transportation Engineer
8	a) FoB Works along Metro Line-4 and 4A. FoBs: Package 3 & 4 b) Miscellaneous	Shri. Chandrakant Bansode, Transportation Engineer	Mumbai Metropolitan Region Development Authority (MMRDA), Building, 2 nd floor, 'B' Wing, Bandra-Kurla Complex,	chandrakant.bansode@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Shantnu Wagh, Sr. Transportation Engineer

Sr. No.	Name of the Work/Projects/Study	Name of Public Information Officer	Address/phone	E-Mail	Name of Appellate Authority
			Bandra (East), Mumbai – 400051.		
Metro Line 5 related Works					
9	a) Implementation work of Multi-Modal Integration of Metro Line-5 (Phase-1) b) Miscellaneous	Shri. Nilesh Bhosale, Transportation Engineer	Mumbai Metropolitan Region Development Authority (MMRDA), Building, 2 nd floor, 'B' Wing, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400051.	nilesh.bhosale@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
10	a) All FoBs along Metro Line-5 (Phase-1) b) Miscellaneous	Shri. Nilesh Bhosale, Transportation Engineer	As above.	nilesh.bhosale@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
Metro Line 6 related Works					
11	a) Implementation work of Multi-Modal Integration of Metro Line-6 Package-1 b) Miscellaneous	Shri. Chandrakant Bansode, Transportation Engineer	Mumbai Metropolitan Region Development Authority (MMRDA), Building, 2 nd floor, 'B' Wing, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400051.	chandrakant.bansode@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
12	a) All FoBs along Metro Line-6 Package-1 b) Miscellaneous	Shri. Chandrakant Bansode, Transportation Engineer	As above.	chandrakant.bansode@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
13	a) Implementation work of Multi-Modal Integration of Metro Line-6 Miscellaneous	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer	As above.	gajanan.sasane@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
14	b) All FoBs along Metro Line-6 Package-2 c) Miscellaneous	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer	As above.	gajanan.sasane@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
15	a) Implementation work of Multi-Modal Integration of Metro Line-6 Package-3 b) Miscellaneous	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer	As above.	gajanan.sasane@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
16	a) All FoBs along Metro Line-6 Package-3 b) Miscellaneous	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer	As above.	gajanan.sasane@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
Metro Line 7 related Works					
17	a) Fob at Gundvali Metro station (ML7) b) Miscellaneous	Shri. Chandrakant Bansode, Transportation Engineer	As above.	chandrakant.bansode@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
18	a) Fob at Ram Mandir Metro station	Shri. Chandrakant Bansode,	As above.	chandrakant.bansode@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale,

Sr. No.	Name of the Work/Projects/Study	Name of Public Information Officer	Address/phone	E-Mail	Name of Appellate Authority
	(ML7) b) Miscellaneous	Transportation Engineer			Sr. Transportation Engineer
19	a) Fob at Akurli Metro station (ML7) b) Miscellaneous	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer	As above.	gajanan.sasane@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
Metro Line 7A & 9 related Works					
20	a) Implementation of Multi-Modal Integration of Metro Line Package-1 b) Miscellaneous	Shri. Nilesh Galate, Dy. Transportation Engineer	Mumbai Metropolitan Region Development Authority (MMRDA), Building, 2 nd floor, 'B' Wing, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400051.		Shri. Ritesh Patil, Transportation Engineer
21	a) All FoBs along Metro Line 9 Package-1 b) Miscellaneous	Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer	As above.	ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Nilesh Bhosale, Transportation Engineer
22	a) Implementation work of Multi-Modal Integration of Metro Line 9 Package-2 b) Miscellaneous	Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer	As above.	ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Smt. Sonal Nagle, Transportation Engineer
23	a) All FoBs along Metro Line 9 Package-2 b) Miscellaneous	Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer	As above.	ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Gajanan Sasane, Transportation Engineer
Traffic Signages & Road Marking Works					
24	a) Road Marking in Wadala b) Miscellaneous	Shri. Nilesh Galate, Dy. Transportation Engineer & Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer	As above.	nilesh.galate@mailmmrda.maharashtra.gov.in & ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Nilesh Bhosale, Transportation Engineer
25	a) Traffic Signages in Wadala b) Miscellaneous	Shri. Nilesh Galate, Dy. Transportation Engineer & Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer	As above.	nilesh.galate@mailmmrda.maharashtra.gov.in & ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Nilesh Bhosale, Transportation Engineer
26	a) Road Marking in Oshiware b) Miscellaneous	Shri. Nilesh Galate, Dy. Transportation Engineer	As above.	nilesh.galate@mailmmrda.maharashtra.gov.in & ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Smt. Sonal Nagle, Transportation Engineer

Sr. No.	Name of the Work/Projects/Study	Name of Public Information Officer	Address/phone	E-Mail	Name of Appellate Authority
		& Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer			
27	a) Traffic Signages in Oshiware b) Miscellaneous	Shri. Nilesh Galate, Dy. Transportation Engineer & Shri. Ajinkya Mali, Dy. Transportation Engineer	As above.	nilesh.galate@mailmmrda.maharashtra.gov.in & ajinkya.mali@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Smt. Sonal Nagle, Transportation Engineer
28	a) Road Marking in BKC b) Miscellaneous	Shri. Rahul Wasnik, Transportation Engineer	As above.	rahul.wasnik@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
29	a) Traffic BKC Signages in BKC b) Miscellaneous	Shri. Vinay Bhaktyapuri, Transportation Engineer	As above.	vinay.b@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
PRT Related Works					
1	a) PRT in Mira-Bhayandar City b) Miscellaneous	Shri. Chandrakant Bansode, Transportation Engineer	Mumbai Metropolitan Region Development Authority (MMRDA), Building, 2 nd floor, 'B' Wing, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400051.	chandrakant.bansode@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
2	a) PRT in Navi Mumbai b) Miscellaneous	Smt. Sonal Nagle, Transportation Engineer	Mumbai Metropolitan Region Development Authority (MMRDA), Building, 7 th Floor, 'A' Wing, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400051.	sonal.nagle@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
3	a) PRT in Thane City b) Miscellaneous	Shri. Nilesh Bhosale, Transportation Engineer	Mumbai Metropolitan Region Development Authority (MMRDA), Building, 2 nd floor, 'B' Wing, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400051.	nilesh.bhosale@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer
Administration Related Works					
1	a) T&C Divisions all Administration related Works	Shri. Amit Gawli, Assistant Section Officer	Mumbai Metropolitan Region Development	amit.gawli@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation

Sr. No.	Name of the Work/Projects/Study	Name of Public Information Officer	Address/phone	E-Mail	Name of Appellate Authority
	b) Miscellaneous		Authority (MMRDA), Building, 7 th Floor, 'A' Wing, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumba – 400051.		Engineer
		Smt. Neha Salvi, Assistant Section Officer	As above.	neha.salvi@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Shri. Siddharth Gondhale, Sr. Transportation Engineer

Accounts Related Works					
1	a) T&C Divisions all Accounts related Works b) Miscellaneous	Shri. Rohit Lahamge, Accounts Officer	As above.	rohit.lahamge@mailmmrda.maharashtra.gov.in	Smt. Mansi Khedekar, Dy. Chief Accounts Officer

परिशिष्ट - १७

कलम ४ (१) (ख) (सतरा)

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण येथील परिवहन व दळणवळण विभाग वरील प्रकाशित माहिती :-

- (१) माहितीचा अधिकारी अधिनियम, २००५ अंतर्गत येणारी माहिती
- (२) नागरिकांची सनद
- (३) प्राधिकरणातील विविध प्रकल्पांची माहिती — संकेतस्थळावर